

# Ideas y trucos

Recopilación de ideas de difícil clasificación

- [Agrupamientos](#)
- [Auto-enlaces](#)
- [Notación matemática](#)
- [Petición de cita](#)
- [Imprimir cuestionarios](#)

# Agrupamientos

Un agrupamiento es una forma sencilla de crear un grupo que aúne varios grupos. Veamos dos ejemplos de uso de agrupamientos.

Primer ejemplo: Dos profesores (María y Juan) dan clase a cinco grupos. Crear un agrupamiento para cada uno le servirá a María y a Juan para hacer comunicaciones y restricciones para todos sus alumnos, estén en el grupo que estén.

Alumno	Grupo	Agrupamiento
María	1ºA	Prof. García
Juan		
Carmen	1ºB	
Enrique		
Gloria	1ºC	Prof. López
Jorge		

Segundo ejemplo de agrupamientos:

Tenemos una clase de 20 alumnos. Queremos configurar algunas tareas para entrega por grupos. Unas tareas serán por parejas. Otras, por equipos de cuatro. **Crear agrupamientos con grupos creados automáticamente**

<https://documentacion.educa.madrid.org/books/aula-virtual-%28usuario-avanzado%29/page/agrupamientos#bkmrk-crear-grupos-autom%C3%A1t> nos servirá para decirle al aula virtual de qué modo queremos que nos entreguen cada tarea.

- Agrupamiento por parejas: Tendremos diez grupos:
  - Pareja 1

- Pareja 2
- ...
- Pareja 10
- Agrupamiento por grupos de cuatro: Necesitamos cinco grupos:
  - Equipo A
  - Equipo B
  - ...
  - Equipo E

Los *Agrupamientos* se forman a partir de varios grupos. Para ello, debemos tener creados los grupos.

Para crear un Agrupamiento, clicamos en *Participantes*.

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-07/Participantes.png>>

Después seleccionaremos dentro del aparatado "Grupos" la opción "Agrupamientos".

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Agrupamientos.png>>

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Crear-agrupamientos.png>>

Indicaremos el nombre del agrupamiento, y hacemos clic en el botón *Guardar Cambios*.

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Crear-agrupamientos-nombre-y-descripción.png>>

Agrupamiento "Ciencias Sociales".

Image not found or type unknown

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Agrupamiento-creado.png>>

Para asignar los grupos al agrupamiento creado, haremos clic en el icono *Mostrar grupos en el agrupamiento*

Image not found or type unknown

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/icono.png>>

[Asignar grupos al Agrupamiento.](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-07/Asignar-grupos-al-Agrupamiento.png)

A continuación, seleccionamos los grupos que van a componer el agrupamiento. Hacemos clic en el botón *Agregar* y por último haremos clic en el botón *Regresar a agrupamientos*.

[Composición agrupamiento.](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/composicion-agrupamiento.png)

[Regresar a agrupamiento.](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/Regresar-agrupamiento.png)

Como se muestra en la imagen tenemos creados dos agrupamientos con los grupos asociados a cada uno de ellos.

[Agrupamientos creados.](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-07/Agrupamientos-creados.png) El agrupamiento "Ciencias Naturales" incluye los grupos 5ºE

## Crear grupos automáticamente

Vamos a crear agrupamientos para asignarlos a una **tarea que queremos que los alumnos hagan por parejas** <https://documentacion.educa.madrid.org/books/aula-virtual-%28principiante%29/page/tareas#bkmrk-configuraci%C3%B3n-de-ent-0> . En vez de crear cada pareja manualmente y asignar cada pareja a un único agrupamiento, vamos a hacer que el sistema lo haga automáticamente.

En el menú central clicamos en *Participantes*.

[Opción Participantes.](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-07/Participantes.png)

Image not found or type unknown

Después seleccionaremos el menú "Usuarios matriculados", la opción "Grupos".

[Menú Grupos.](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Men%C3%BA-grupos.png) Nos muestra los grupos creados y distintas opciones, entre

ellas "Crear grupos automáticamente".

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Crear-grupos-autom%C3%A1ticamente.png>>**

En la sección "General" el sistema ya nos da un "Esquema de denominación" que incluye una arroba @ que es un comodín que hace que se vayan creando distintas letras para cada grupo (Grupo A, Grupo B...). Si quisiéramos números, usaríamos la almohadilla #. Así, no tenemos que teclear cada nuevo nombre. El sistema lo hará por nosotros.

Como en este ejemplo queremos crear grupos de parejas, seleccionamos "Creación automática basada en Miembros por grupo". En "Número de grupos o miembros por grupo" seleccionaremos 2.

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/yoRCrar-grupos-secci%C3%B3n-general.png>>**

En la sección "Agrupamiento" aprovechamos para que el sistema nos asigne estos nuevos grupos a un nuevo agrupamiento que vamos a crear configurando "Agrupación de grupos creados automáticamente": "Nuevo agrupamiento". Le damos un nombre en "Nombre del agrupamiento": "Trabajo por parejas". Finalmente, clicamos en "Enviar".

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Crear-grupos-secci%C3%B3n-agrupamiento.png>>**

Comprobamos en la pestaña "Agrupamientos" que el agrupamiento "Trabajo por parejas" se ha creado, y tenemos cuatro nuevos grupos.

Image not found or type unknown

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-07/Se-Se muestra que el agrupamiento contiene.png>>**

Image not found or type unknown

# Auto-enlaces

Moodle intenta facilitar nuestro trabajo generando auto-enlaces cada vez que usamos una expresión igual al nombre de uno de nuestros recursos o actividades.

En este ejemplo, tenemos una actividad H5P llamada "Imágenes":

**<[https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Actividad con nombre \"Imágenes\"1626775913417.png](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Actividad con nombre \)>**

Y por otro lado, tenemos una pregunta en un cuestionario que tiene la expresión "Imágenes":

**<[https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Cuestionario con la expresión \"imágenes\"1626776014879.png](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Cuestionario con la expresión \)>**

Al visualizar la pregunta, Moodle ha creado un auto-enlace automáticamente. Al clicar en él, nos llevaría a la actividad con ese nombre.

**<[https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Palabra \"imágenes\" convertida en un enlace162677640047.png](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Palabra \)>**

## Evitar auto-enlaces

Image not found or type unknown

Para evitar que esta palabra quede convertida a un auto-enlace, en el editor de la pregunta la seleccionamos y clicamos sobre el icono que tiene la imagen de un signo de exclamación ("*Evitar auto-enlaces*").

**<[https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Botón \"Evitar auto-enlaces\"1626777108798.png](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-Botón \)>**

Tras *Guardar cambios*, observamos en la vista previa de la pregunta que ya no hay auto-enlace.

Image not found or type unknown

Image not found or type unknown

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-1626777265327.png>>  
El texto "imágenes" aparece igual que el resto

<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-07/image-1626777265327.png>>

# Notación matemática

El editor del aula virtual nos da tres posibilidades para introducir expresiones matemáticas:

1. **MathType** (Wiris).
2. **LaTeX**.
3. **Editor de ecuaciones**.

En la imagen mostramos una comparación de la misma fórmula en las tres representaciones. Con *MathType* (1) se pueden introducir fórmulas mediante escritura "a mano" y permite una visión más nítida que con LaTeX (2) o el Editor de ecuaciones (3):

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/image-1642424858314.png>  
Comparación de la misma fórmula creada con Wiris, LaTeX y Editor de ecuaciones.

## MathType

Para usar "MathType", primero desplegamos las opciones avanzadas del editor (icono de la flecha). Después clicamos sobre la opción del icono de la raíz cuadrada.

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/MathType.png> Primero, "Mostrar n  
Se nos abrirá una ventana con múltiples opciones para introducir nuestra expresión. Si lo preferimos, clicando en el botón de la derecha, nos será posible introducir toda la expresión de forma manuscrita.

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/image-1641210442166.png> Clicar en el botón de la derecha para ma  
Al clicar el botón del dedo que garabatea, se nos abre la posibilidad de usar el ratón para escribir. El sistema mostrará en la zona inferior derecha de la pantalla qué es lo que está reconociendo.



<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/image-1641210548222.png>

Al ir escribiendo la fórmula, el ordenador muestra cómo la reconoce

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/image-1641210548222.png>

## LaTeX

Es posible utilizar "LaTeX" en nuestro editor. Sin embargo, debemos tener en cuenta que a veces será necesario realizar **algunas modificaciones**

<https://estadisticaccbas.uaa.mx/mod/glossary/view.php?id=12> . Por ejemplo:

- Debemos encerrar el código entre dos símbolos de dólar `$$` (código) `$$` en vez de uno.
- En lugar de usar superíndices para las potencias, tenemos que usar `^2` , `^3` , etc.
  - Ejemplo: `$$x= \frac{-b \pm \sqrt{b^2-4ac}}{2a}$$`

Image not found or type unknown

A continuación mostramos algunos ejemplos de cómo introducir algunas fórmulas en el editor:

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-08/Ecuaciones-segundo-grado.png> y de cómo se representan:

[https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/ksmip\\_20220127-123610.png](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/ksmip_20220127-123610.png)

las ecuaciones se representan según lo previsto

## Editor de ecuaciones

El editor de ecuaciones creará un código similar al de "LaTeX", pero dispondremos de un asistente para su creación. El asistente solamente aparecerá si tenemos seleccionado el editor "HTML Atto" (no aparecerá con el **editor**

<https://documentacion.educa.madrid.org/books/aula-virtual-%28usuario-medio%29/page/iniciaci%C3%B3n-a-cuestionarios#bkmrk-configurar-el-editor>

*TinyMCE* <https://documentacion.educa.madrid.org/books/aula-virtual-%28usuario-medio%29/page/iniciaci%C3%B3n-a-cuestionarios#bkmrk-configurar-el-editor> ),

desplegando primero el botón "Mostrar más botones".

Image not found or type unknown

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/image-1642423668882.png>>**

**1. Mostrar más botones. 2. Editor de Ecuaciones**

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/image-1642423668882.png>>**

Se nos abrirá una ventana mediante la cual podremos ir insertando los distintos elementos, que están repartidos entre cuatro pestañas (Operadores, Flechas, Símbolos Griegos, Avanzado). La fórmula se previsualizará en la parte inferior. En la zona de previsualización aparecerá siempre una flecha que señala el lugar donde insertaremos cada nuevo elemento.

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-01/image-1642423996204.png>>**

# Petición de cita

## Petición de cita

Podemos emplear un curso del aula virtual para la gestión de citas donde estén matriculados (o puedan automatricularse) como estudiantes todos los que necesiten solicitar la cita. En este caso vamos a realizar un ejemplo para la revisión de exámenes. Para ello vamos a emplear la actividad "**Elección de grupo**

<https://documentacion.educa.madrid.org/books/aula-virtual-%28usuario-avanzado%29/page/elecci%C3%B3n-de-grupo> ".

Los pasos que tendremos que seguir son:

1. Crear grupos.
2. Añadir la actividad "Elección de grupo".
3. Configurar la actividad "Elección de grupo".

## Crear grupos

Desde la página principal del curso pulsamos en "Participantes" (1). A continuación desplegamos el menú (2) y en el apartado "Grupos" pulsamos sobre "Grupos".

Menú del curso->Participantes->Grupos.

En la parte inferior pulsamos sobre "Crear grupos automáticamente".

[<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/eleccion-grupo2.png>](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/eleccion-grupo2.png)  
Pulsamos sobre "Crear grupos automáticamente".

Ahora creamos un grupo por cada cita. En nuestro ejemplo, creamos citas cada diez minutos, usando el comodín #, que suma un número a cada grupo nuevo creado ("Turno #" nos crearía "Turno 1", "Turno 2" y así sucesivamente). Configuramos los grupos de la siguiente manera:

- "Creación automática basada en"-> "Número de grupos".
- "Número de grupos o miembros por grupo"->Tantos como turnos deseemos.
- "Seleccionar miembros con el rol": "Estudiante"
- "Asignar miembros" -> "No asignación".

[<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/formulario-para-crear-grupos.png>](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/formulario-para-crear-grupos.png)  
Formulario para crear grupos automáticamente.

Image not found or type unknown

Pulsamos en "Enviar" que aparece en la parte inferior.

[<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/eleccion-grupo9.png>](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/eleccion-grupo9.png)  
Pulsamos en Enviar para crear grupo

Image not found or type unknown

Comprobamos que se han creado los grupos (turnos) deseados. Podemos crear más grupos o eliminarlos si nos hemos equivocado hasta que tengamos todos los turnos que queramos tener.

Grupos creados automáticamente

## Añadir actividad Elección de grupo

Desde la página principal del curso activamos la edición. Pulsamos en el botón gris "Modo de edición" para que se vuelva azul.

Activar edición.

Clicamos en "Añadir una actividad o un recurso".

Añadir una actividad o recurso.

Pulsamos en la pestaña "Actividades"(1) -> "Elección de grupo" (2).

Actividades->Añadir elección de grupo.

Vemos el formulario de la actividad y comenzamos a configurarlo.

## Configuración de la actividad Elección de grupo

Cumplimentamos el "Título" y "Descripción".

**<<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/eleccion-grupo10.png>>**

En el apartado "Ajustes varios" podemos personalizar la configuración de la misma:

- Permitir la inclusión en múltiples grupos: al marcar esta opción permitimos que puedan estar incluidos en más de un grupo.
- Publicar resultados: elegimos en "No publicar los resultados a los estudiantes", "Mostrar los resultados a los estudiantes tras su respuesta", "Mostrar los resultados a los estudiantes después de que la actividad elección se haya cerrado" o "Mostrar siempre los resultados a los estudiantes"
- "Permitir modificar la elección"
- "Mostrar en una columna los estudiantes que no han respondido"
- Limitar el número de participantes permitido. Si lo habilitamos se activará:
  - "Limitación general" en la cual podemos definir cuántas personas pueden elegir cada una de las opciones (en nuestro caso, 1).

- "Aplicar para todos los grupos": pulsamos aquí para que de manera automática se aplique la limitación a todos los grupos.

#### Limitar número de miembros del grupo

En "Grupos" seleccionamos todos los turnos (grupos) clicando sobre ellos (1). Podemos seleccionar varios si mantenemos la tecla de mayúsculas pulsada. Finalmente, pulsamos en "Añadir grupos" (2).

#### Añadir Grupos

Comprobamos que todos los turnos (grupos) están en la columna de la derecha ("Grupos seleccionados") y en cada uno aparece la limitación de miembros, en este caso 1.

#### Los grupos seleccionados se muestran en la columna de la derecha

Si queremos modificar el número de miembros por grupos, pulsamos sobre el grupo (1) y en la parte inferior en "Límite para..." indicamos el número de nuestro interés.

#### Grupos creados con limitación

Una vez hemos terminada pulsamos en "Guardar cambios y mostrar" y vemos la actividad en nuestro curso:

[<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/eleccion\\_grupo16.png>](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2023-07/eleccion_grupo16.png)

Vista actividad "Elección de grupo" en el curso

## Vista alumno actividad Elección de grupo

Cada participante del curso con rol de "estudiante" podrá elegir cita. Verá claramente qué grupos ya están completos y no tendrá acceso a ellos.

[<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-06/PedirCita.png>](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-06/PedirCita.png)

Image not found or type unknown

Cuando el participante pulse sobre "Guardar mi elección" verá una pantalla de confirmación.

Image not found or type unknown

Como en este caso lo hemos configurado con la opción "No publicar los resultados a los estudiantes", no podrá ver los nombres de los demás.

[<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-06/Citaconfirmada.png>](https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2021-06/Citaconfirmada.png)

Image not found or type unknown

## Vista profesor actividad Elección de grupo

Cualquier usuario con el rol de profesor en el curso sí podrá ver quiénes han elegido cada opción, pulsando sobre "Ver x respuestas".

~~Ver respuestas~~

Al hacerlo vemos los nombres y apellidos de cada usuario con cita, con el grupo en que ellos mismos se han asignado.

Pantalla de respuestas.

(**Publicado en Blog Recusos TIC 11/jun/20 con capturas para la versión anterior**  
<[https://recursostic.educa2.madrid.org/blog/-/blogs/pedir-cita-mediante-el-aula-virtual?\\_33\\_redirect=https%3A%2F%2Frecursostic.educa2.madrid.org%2Fblog%3Fp\\_1%26p\\_p\\_col\\_count%3D1](https://recursostic.educa2.madrid.org/blog/-/blogs/pedir-cita-mediante-el-aula-virtual?_33_redirect=https%3A%2F%2Frecursostic.educa2.madrid.org%2Fblog%3Fp_1%26p_p_col_count%3D1)> )

# Imprimir cuestionarios

Podemos exportar las preguntas de la categoría que deseemos desde *Más->Banco de preguntas -> Exportar*.

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-03/Exportar-preguntas.png> Más-> Banco de preguntas-> Exportar

Seleccionamos "Formato XHTML".

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-03/Exportar-preguntas-a-un-archivo.png> Banco de preguntas->Exportar-> Formato de archivo: Formato XHTML

Esto creará un documento .html que incluirá texto con formato, enlaces e imágenes y es editable con procesadores de textos como **LibreOffice** <https://es.libreoffice.org/> .

<https://documentacion.educa.madrid.org/uploads/images/gallery/2022-03/image-1648038747004.png> El documento con extensión .html se muestra abierto en LibreOffice Writer para su e